



Jaarverslag 2024



VOORWOORD

Beste lezer

Met dit jaarverslag over het werkingsjaar 2024 zijn we aanbeland in het laatste jaar van de bestuursperiode 2019-2024. Tijd dus om terug te kijken naar de voorbije jaren en om een evaluatieverslag voor te bereiden zoals het Decreet over het Lokaal Bestuur voorziet. Die evaluatienota zal in de loop van 2025 worden voorgesteld en moet uiterlijk voor het einde van het jaar goedgekeurd worden door de algemene vergadering. Hetzelfde kan trouwens gezegd worden voor het nieuwe ondernemingsplan, waarin onze strategische koers voor de jaren 2025-2030 zal worden bepaald.

Op het ogenblik dat we dit jaarverslag samenstellen is ondertussen de nieuwe raad van bestuur verkozen. Tal van nieuwe bestuurders zullen wij de komende maanden wegwijs maken in de werking van onze crematoria, alsook vertrouwd maken met de uitvaartsector in het algemeen. Zij kunnen ook genieten van de ervaring die een aantal bestuurders, die opnieuw deel uitmaken van de raad van bestuur, kunnen delen.

De cijfers over onze activiteiten in 2024 vertonen een gemengd beeld. Het aantal crematies kende een lichte stijging, terwijl we dan weer een daling noteren in het aantal afscheidsplechtigheden, koffietafels en uitvaartmaaltijden. Dit is een tendens die na de coronapandemie overal merkbaar is. Mensen nemen afscheid in kleinere groepen of kunnen makkelijk terecht in de infrastructuur van uitvaartondernemers, die nog volop blijven investeren in eigen zalen en accommodaties.

De dalende tendens aan begeleide afscheidsmomenten en uitvaartmaaltijden in het crematorium neemt niet weg dat Pontes een positief financieel resultaat neerzet. Uiteraard blijft het de intentie om het streven naar een duurzaam financieel resultaat verder te zetten in de volgende bestuursperiode. De positieve financiële cijfers worden verder aangevuld met positieve resultaten op het vlak van de jaarlijkse emissiemetingen. Ook het aantal klachten over de dienstverlening kende een dalende evolutie.

Tot slot eindigen we dit voorwoord met onze dank uit te drukken aan medewerkers en vrijwilligers voor hun inzet tijdens het afgelopen jaar en de uitvaartondernemers voor hun vertrouwen en fijne samenwerking.

Carine Leys
voorzitter

Inhoudstafel

1. Samenstelling Raad van Bestuur (2024)	4
2. Ondersteuning goede doelen	5
3. Beleid 2024	7
4. Kerncijfers 2024	9
a. Algemene toelichting	
b. Aantal crematies in Europa	
c. Crematies Belgische crematoria	
d. Aantal crematies Pontes	
e. Aantal afscheidsplechtigheden Pontes	
f. Aantal koffietafels en uitvaartmaaltijden Pontes	
5. Digitale kaart	15
6. Milieuresultaten En Emissiemetingen	18
7. Analyse Klachten	21
8. Financiële resultaten	24
a. Balans	
b. Resultatenrekening	
c. Toelichting	

1. Samenstelling Raad van Bestuur 2024

Carine Leys (voorzitter Antwerpen)

Tom De Boeck (ondervoorzitter Antwerpen)

Koen De Busscher (secretaris Antwerpen)

Lieven De Smet (Schoten)

Annemie Goris (Lier)

Tjerk Sekeris (Antwerpen)

Rik Van Herpen (Antwerpen)

Ludwig Nietvelt (Turnhout)

Marleen Van den Eynde (Kontich)

Alexander Vandersmissen (Mechelen)

Dirk Vanseggelen (Pelt)

Karel Wieërs (Lommel)

Tine Wuyts (Westerlo)

Freya Van Alsenoy (Antwerpen)

Davy Put (Peer)

Luc Van Cranendonck (Mol)



2. ONDERSTEUNING GOEDE DOELEN

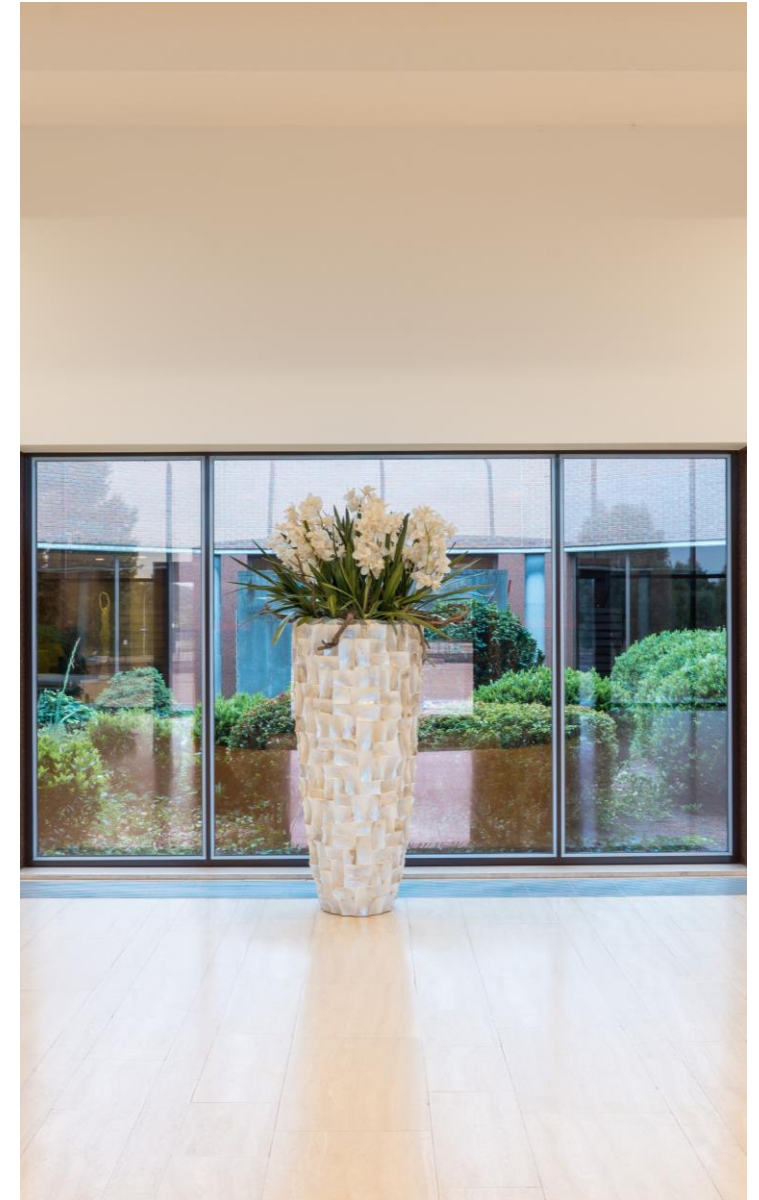
Zonnebos Buitengewoon Onderwijs is een school die gespecialiseerd onderwijs aanbiedt aan kinderen en jongeren met specifieke onderwijsbehoeften. De school richt zich op het creëren van een veilige, warme en stimulerende leeromgeving, waarbij elke leerling ondersteund wordt op maat van zijn of haar mogelijkheden. Via een multidisciplinaire aanpak en nauwe samenwerking met ouders en hulpverlening, streeft Zonnebos naar maximale ontplooiing en participatie van elke leerling in de samenleving.

Zonnebos is momenteel bezig met de herinrichting van haar speelplaatsen tot een inspirerende, inclusieve omgeving, afgestemd op de noden van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs. Deze leerlingen hebben een verstandelijke en soms ook fysieke beperking, met een ontwikkelingsleeftijd tussen 1 en 5 jaar. Het doel is om een plek te creëren waar elk kind, ongeacht zijn of haar uitdagingen, ten volle kan spelen, leren en groeien.

De bestaande speelplaatsen, die oorspronkelijk deel uitmaakten van een internaatsstructuur, worden omgevormd tot veilige, stimulerende ruimtes waar zintuiglijke beleving, beweging, rust en sociale verbinding centraal staan. Voorbeelden hiervan zijn voelwanden die de tastzin prikkelen, schommels met repetitieve bewegingen, een speelheuvel, evenwichtsparcours, alsook rustige zones waar kinderen tot ontspanning kunnen komen en kunnen genieten van de natuurlijke omgeving.

De effectieve werkzaamheden aan de speelplaatsen zijn gepland voor het jaar 2026, na afronding van de renovaties aan de omliggende paviljoenen. De voltooiing van het speelplaatsproject is voorzien tegen uiterlijk 31 december 2026. Dit project reikt verder dan de loutere heraanleg van een speelruimte. Het vormt een duurzame investering in de ontwikkeling en het welzijn van de leerlingen. De nieuwe speelomgeving zal hen niet alleen stimuleren in hun motorische en sociale ontwikkeling, maar ook bijdragen aan het versterken van hun zelfvertrouwen en het ontdekken van hun talenten. Het motto "met plezier leren" wordt hiermee op een tastbare manier gerealiseerd.

De vernieuwde speelplaatsen zullen niet enkel ten goede komen aan de leerlingen uit de doelgroep, maar zullen ook gedeeld worden met andere afdelingen van de school en de kinderen van het internaat. Op die manier ontstaat een levendige ontmoetingsplek waar iedereen zich welkom voelt, en waar de helende en verbindende kracht van de natuur volop wordt ingezet. Dankzij de steun van Pontes kan de school een waardevolle, prikkelende én rustgevende speelomgeving realiseren voor haar leerlingen.



3. BELEID 2024

In 2024 werd verder uitvoering gegeven aan het ondernemingsplan 2019-2024 en de daarin opgenomen strategische doelstellingen. Dikwijls gaat het om langlopende doelstellingen waarvan de uitvoering over meerdere jaren wordt gespreid.

Ook in 2024 werd verder gewerkt aan een belangrijk investeringsdossier voor het crematorium van Antwerpen. Daar willen we het hoofdgebouw vernieuwen vermits het huidige gebouw niet meer eigentijds is en niet meer beantwoordt aan de duurzaamheidsvereisten. Er werd daarom een architecturale opdracht uitgeschreven en een keuze voor een architecturaal concept gemaakt. Samen met het architectenteam wordt het concept in een dialoog tussen opdrachtgever en opdrachtnemer verder uitgewerkt. Daarbij willen we veel zorg en aandacht besteden aan de wijze waarop in de toekomst een uitvaart zal georganiseerd worden. Aan de hand van marktonderzoek en goede voorbeelden uit binnen- en buitenland proberen we een design te maken van toekomstige afscheidsmomenten. Uit de onderzoeksresultaten bleek dat er daarvoor aanpassingen nodig zullen zijn aan het architecturale concept voor het nieuwe gebouw en dat de plannen moeten worden bijgesteld. Ook overschrijden de bestaande plannen onze financiële ruimte en moet ook om die redenen nog een bijsturing plaatsvinden. Eén en ander maakt dat de uitvoering van de bouwplannen verschuift naar 2027-2028.

In het najaar van 2022 startten de werken voor de renovatie van drie ovenlijnen in het crematorium van Antwerpen. Deze installaties worden aangepast aan de laatste stand van de techniek, de filterinstallaties worden verbeterd en een warmterecuperatie wordt mee voorzien. Deze werken zullen pas in 2026 afgerond worden omdat het technisch gebouw steeds meer hinder ondervindt van de hoge grondwaterstand en er allicht een bijkomende vochtwering zal moeten voorzien worden. Daarnaast heeft een technisch incident in de zomer van 2025 ook voor vertraging gezorgd.

In 2024 werd tevens gestart met de voorbereiding om het technisch gebouw aan te passen voor de komst van een nieuwe technologie voor lijkbezorging. De Vlaamse overheid wil aan de hand van een pilootproject onderzoeken of resomatie kan worden toegelaten in Vlaanderen. Dat pilootproject zal opgestart worden in het najaar van 2025. Pontes is trekker van dit pilootproject en zal zorgen voor de plaatsing van een resomator in het crematorium van Antwerpen. Daarvoor moet een aantal beschikbare ruimten in het technisch gebouw een grondige facelift krijgen.

Voor een optimale communicatie met de klanten werd in 2023 gestart met de ontwikkeling van een klantenportaal dat een aanvulling wordt op het reeds jaren bestaande digitale reservatieplatform. Dit klantenportaal zal in 2025 worden gelanceerd.

Daarnaast werkt Pontes samen met andere Vlaamse crematoria aan de implementatie van het digitaal platform voor overlijdensadministratie, een project dat wordt beheerd door Athumi (een verzelfstandigd agentschap van de Vlaamse overheid) en tegen 1 januari 2026 de digitale aangifte van een overlijden moet mogelijk maken. Om de digitale uitwisseling van gegevens en documenten met de crematoria te faciliteren, wordt ook een verbinding gebouwd tussen het digitale platform – dat de naam eLys meekreeg – en het reservatieplatform dat de crematoria gebruiken. Op deze wijze zorgen de crematoria er mee voor dat een administratieve vereenvoudiging wordt gerealiseerd voor de uitvaartondernemers die de aangifte van een overlijden moeten verzorgen.

De samenwerking met de Vlaamse crematoria leidde einde 2023 tot de ontwikkeling van nieuwe en duurzame asurne die in 2024 als standaardurne in gebruik werd genomen. De asurne is vervaardigd uit afval uit zeeën en oceanen, dat vervolgens gerecycleerd werd tot granulaat en voor diverse toepassingen kan worden gebruikt. Zo ontstond de OceanUrn die na gebruik ook opnieuw kan worden gerecycleerd.

Om de werking van de raad van bestuur en het management te versterken werd een nieuwe managementrapportage opgezet. Naast financiële kengetallen bevat de kwartaalrapportering ook tal van operationele informatie. Deze vernieuwde en omstandige rapportering maakt de werking van onze crematoria veel transparanter, geeft inzichten bij actuele trends en tendenzen en ondersteunt de besluitvorming op elk niveau.

In 2024 werd tevens een statutenwijziging voorbereid om invulling te geven aan een aantal nieuwigheden in de wetgeving, die verdere uitwerking vereisen in de statuten vooraleer ze in de praktijk kunnen worden toegepast. De statutenwijziging zal in juni 2025 worden voorgelegd tijdens de jaarlijkse gewone algemene vergadering.

Tot slot werd sterk ingezet op de versterking van onze interne organisatie en de verdere implementatie van een nieuw organisatiemodel dat in 2023 werd ontwikkeld en waarvoor in 2024 nog heel wat training en opleiding werd opgezet.

Omdat in 2025 de overeenkomsten met een aantal externe partners, namelijk op het vlak van catering en onderhoud moeten worden vernieuwd, werden in 2024 de nodige lastenboeken voorbereid en marktverkenning uitgevoerd.



4. KERNCIJFERS 2024

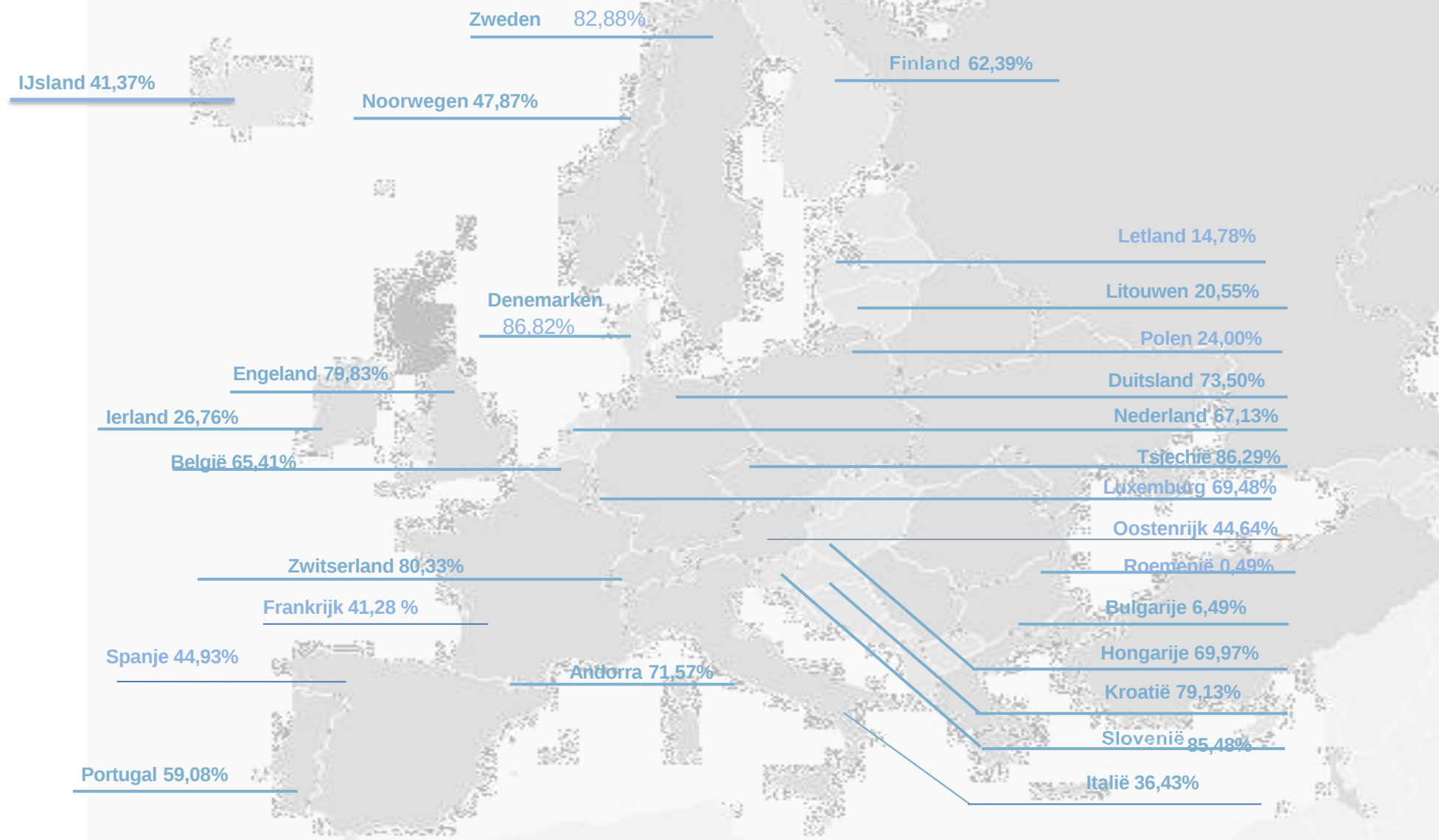
a. Algemene toelichting

De jaren 2020, 2021 en 2022 worden algemeen beschouwd als de pandemiejaren waarbij Covid19 verantwoordelijk was voor een abnormaal hoog sterftecijfer. Tevens werd aangenomen dat er in de jaren nadien een ondersterfte zou ontstaan die het vroegtijdig overlijden van mensen tijdens de gezondheidscrisis zou compenseren.

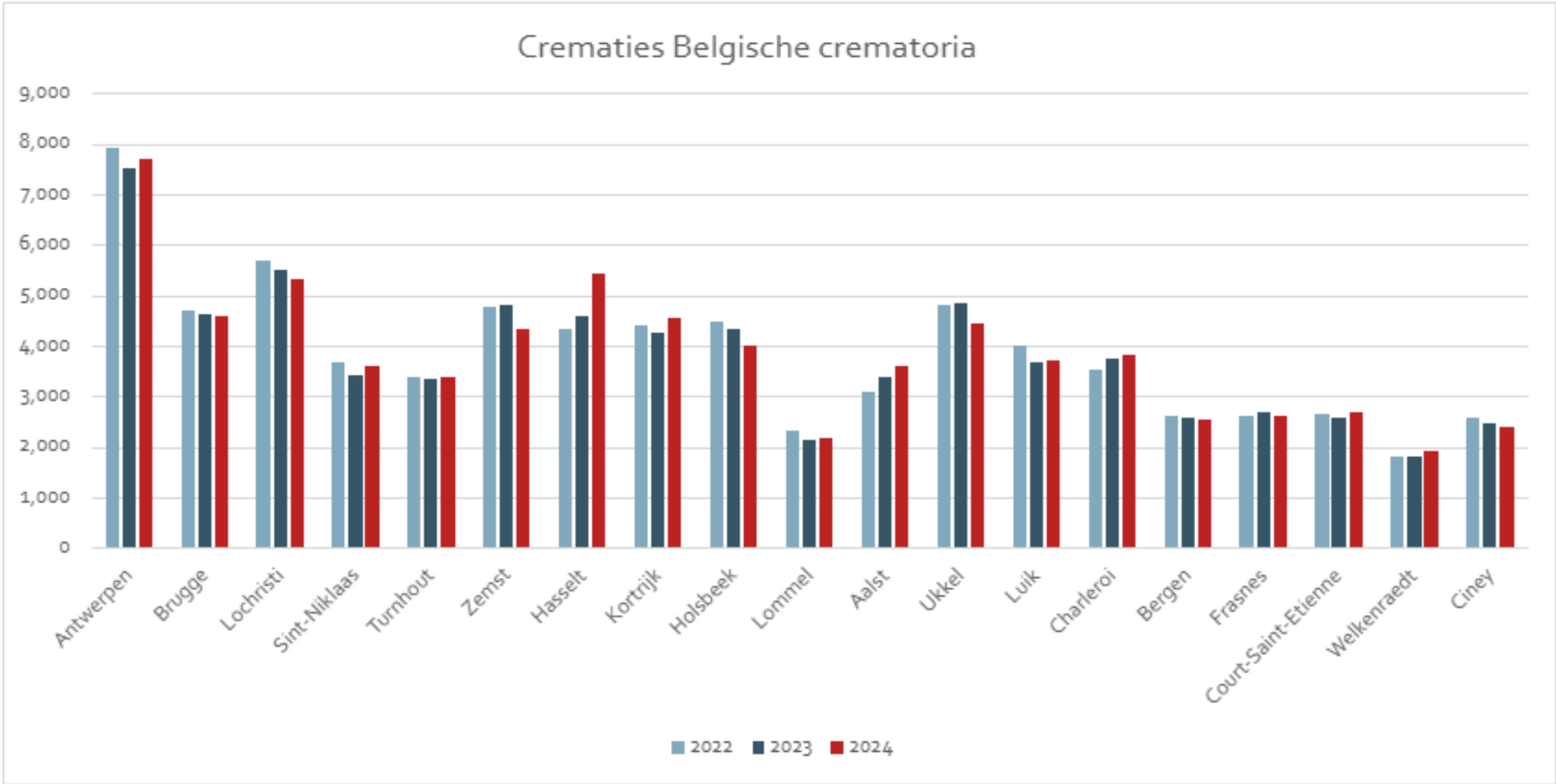
In het vorig jaarverslag over 2023 maakten wij al melding van het feit dat deze ondersterfte geenszins merkbaar was en dat onze activiteiten een normaal verloop kenden vergelijkbaar met de jaren voor de pandemie.

Voor 2024 komen wij tot dezelfde conclusie. Opnieuw registreerden wij iedere maand hoge gemiddelde cijfers. Gedurende slechts twee maanden noteerden wij minder dan 1.000 crematies en lag het totaal aantal crematies nauwelijks 500 eenheden lager als tijdens de coronajaren. De afscheidsplechtigheden en de uitvaartmaaltijden daalden wel gevoelig en wijzen op een nieuwe trend na de coronacrisis met respectievelijk een daling van 20% en 11%. Hiervoor zijn verschillende oorzaken te vinden: (1) er wordt vaker in kleinere groepen afscheid genomen waardoor het afscheidsmoment makkelijker in de funeraria van uitvaartondernemers kan worden georganiseerd en (2) uitvaartondernemers blijven investeren in eigen infrastructuur waardoor er minder beroep wordt gedaan op de zalen in de crematoria. Zeker in de Kempen is deze laatste tendens sterk merkbaar.

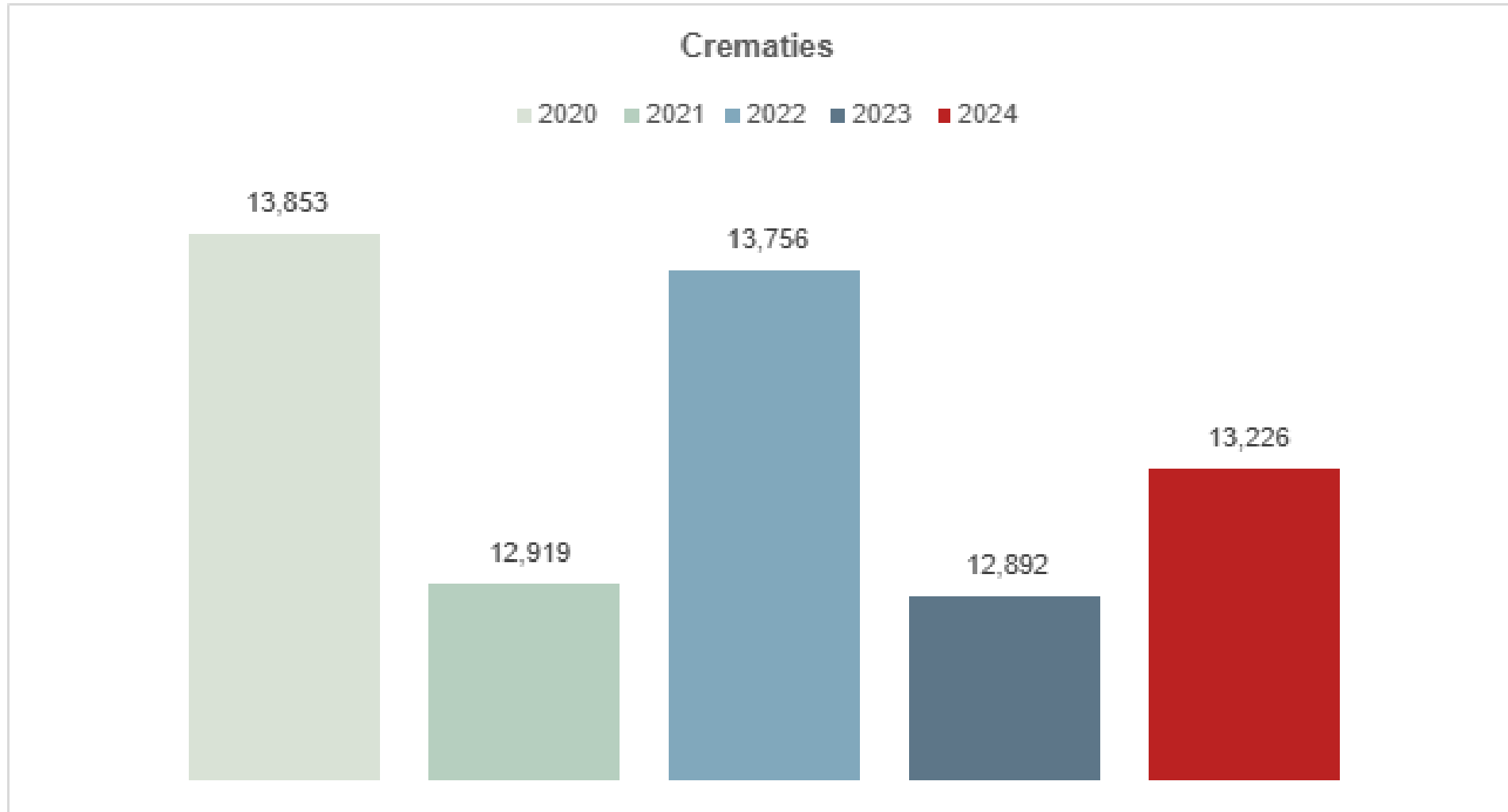
b. Aantal crematies in Europa



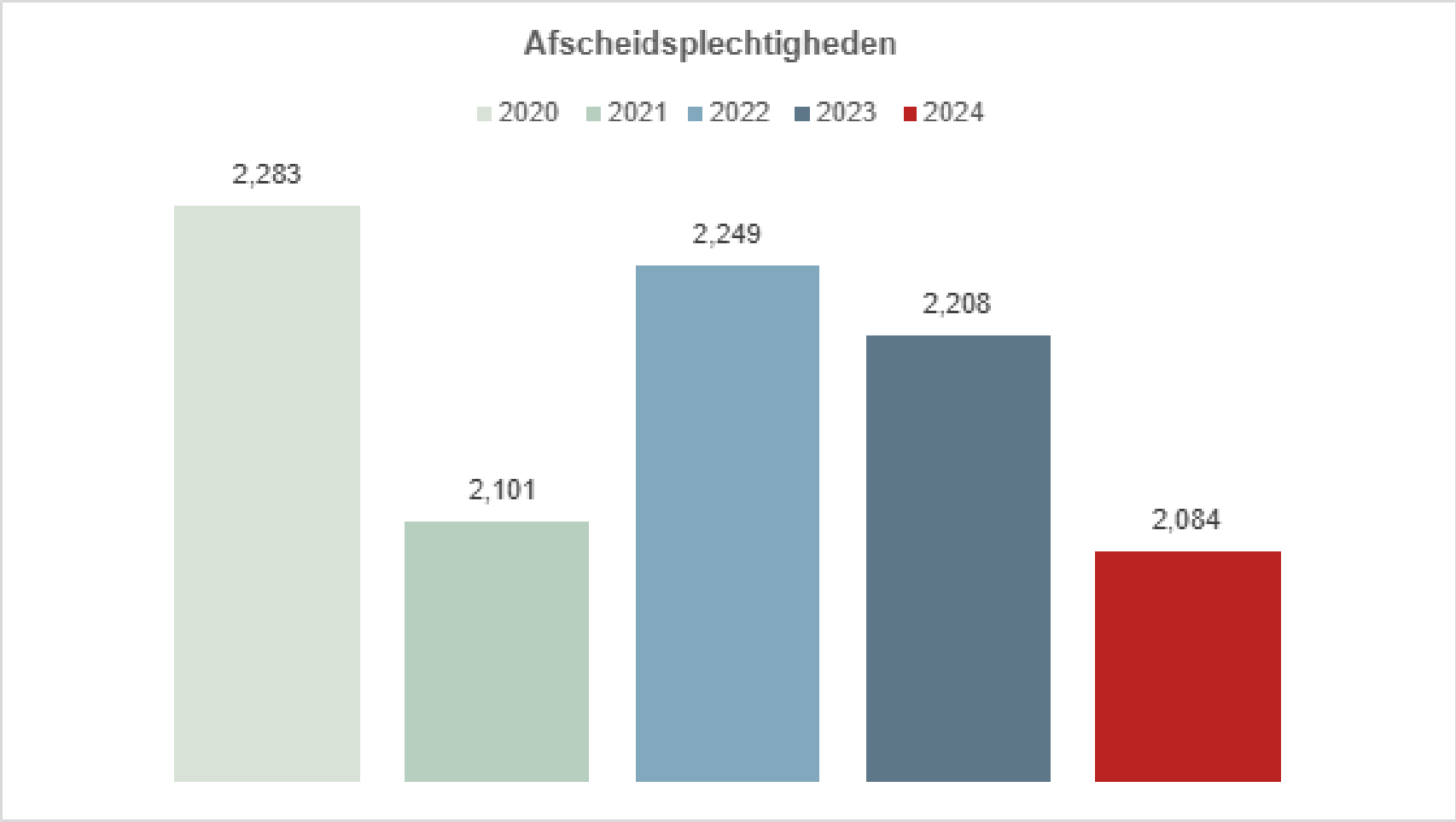
c. Crematies Belgische crematoria



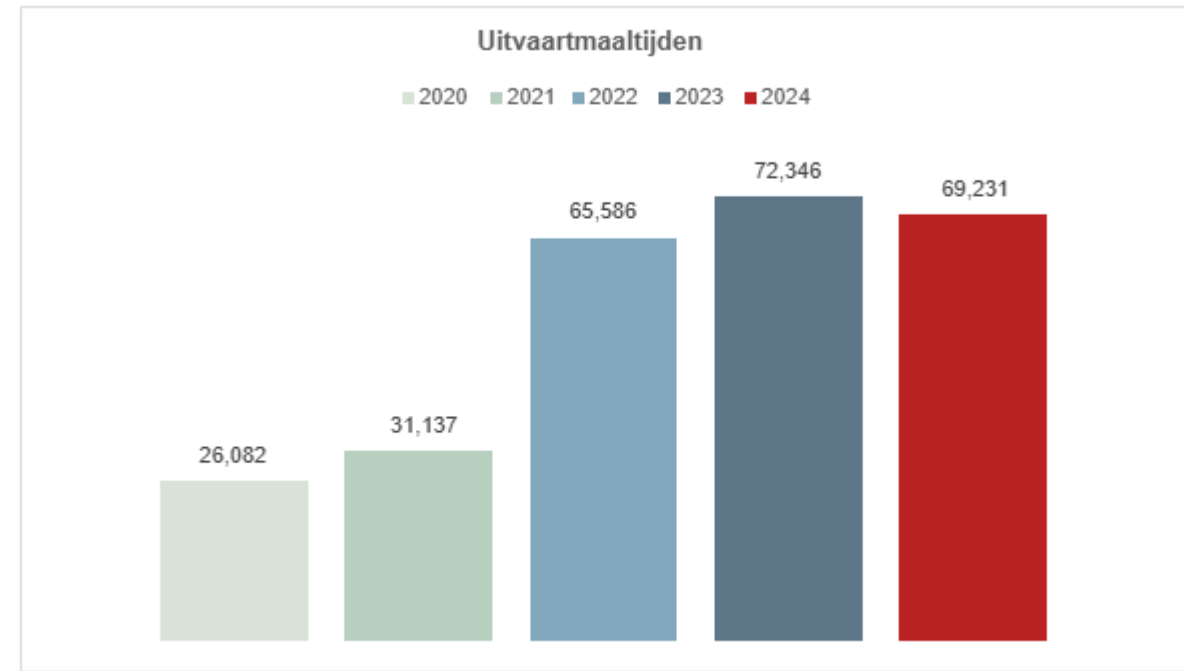
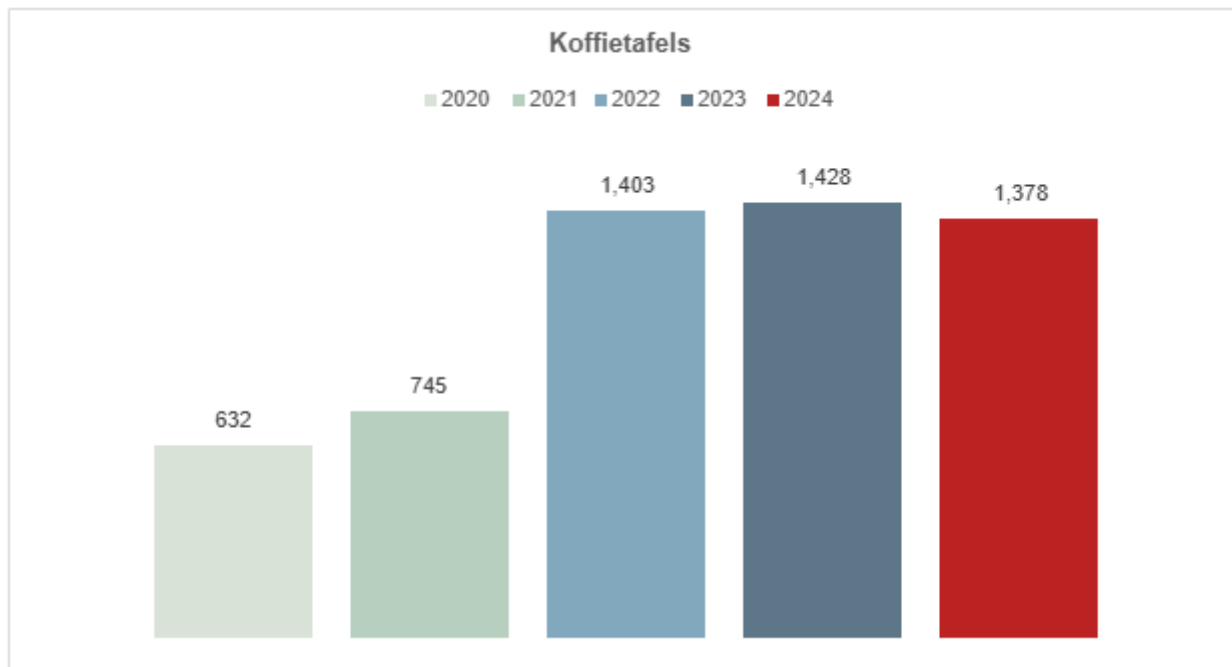
d. Aantal crematies en plechtigheden Pontes



e. Aantal afscheidsplechtigheden Pontes



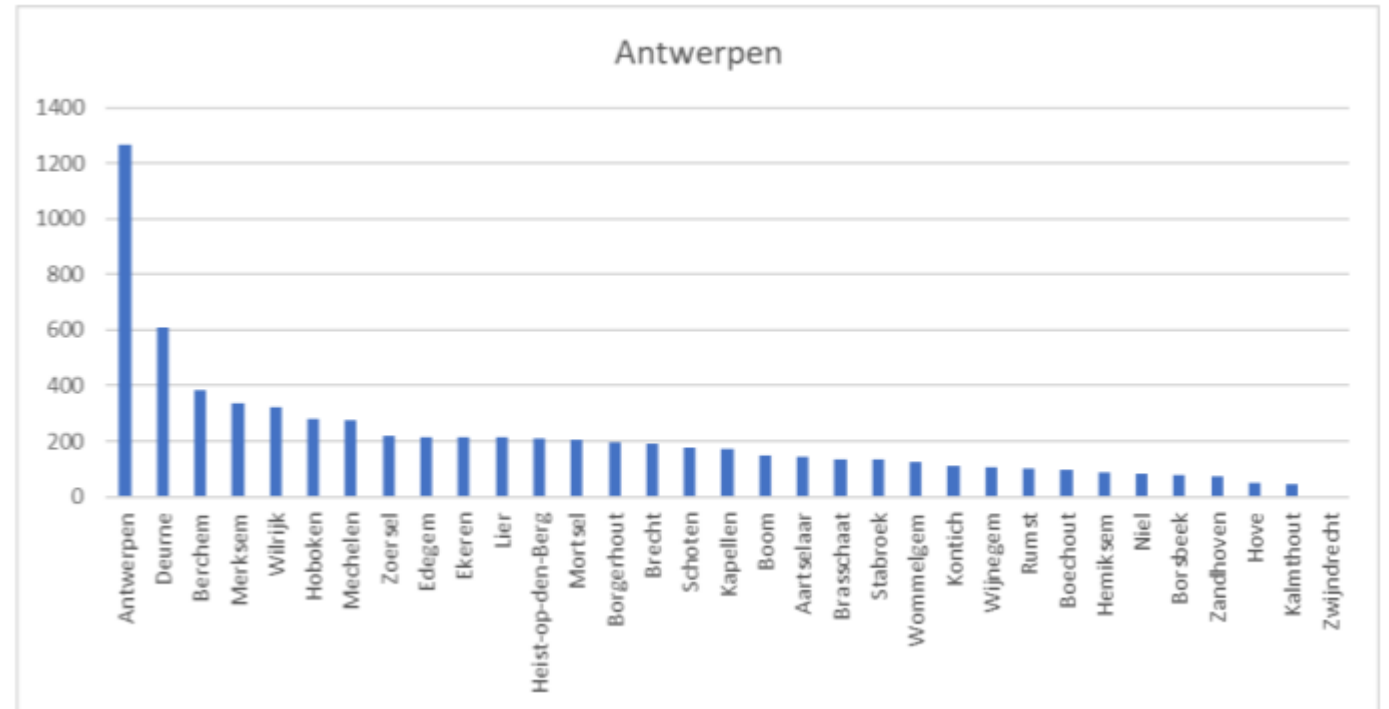
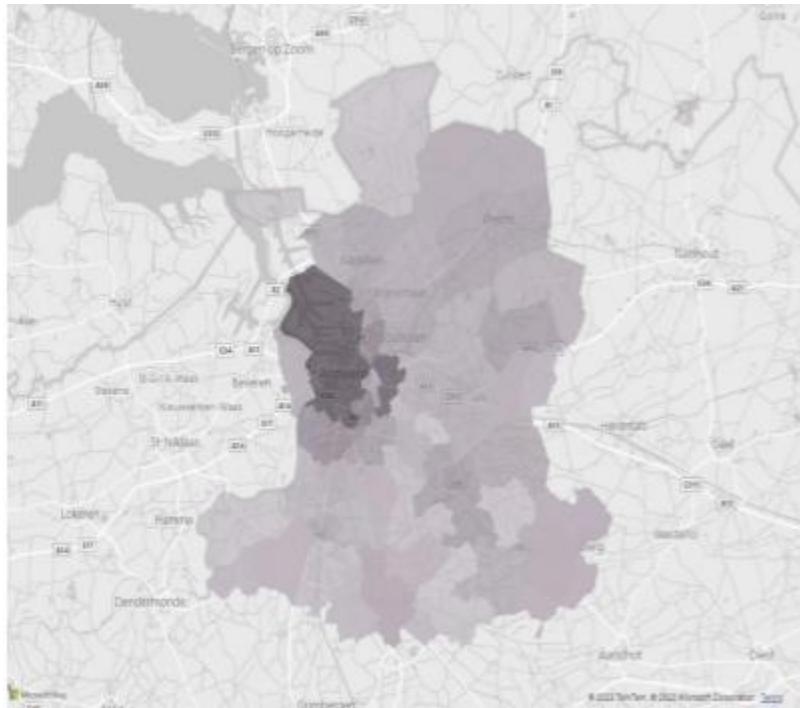
f. Aantal koffietafels en uitvaartmaaltijden Pontes



5. DIGITALE KAART

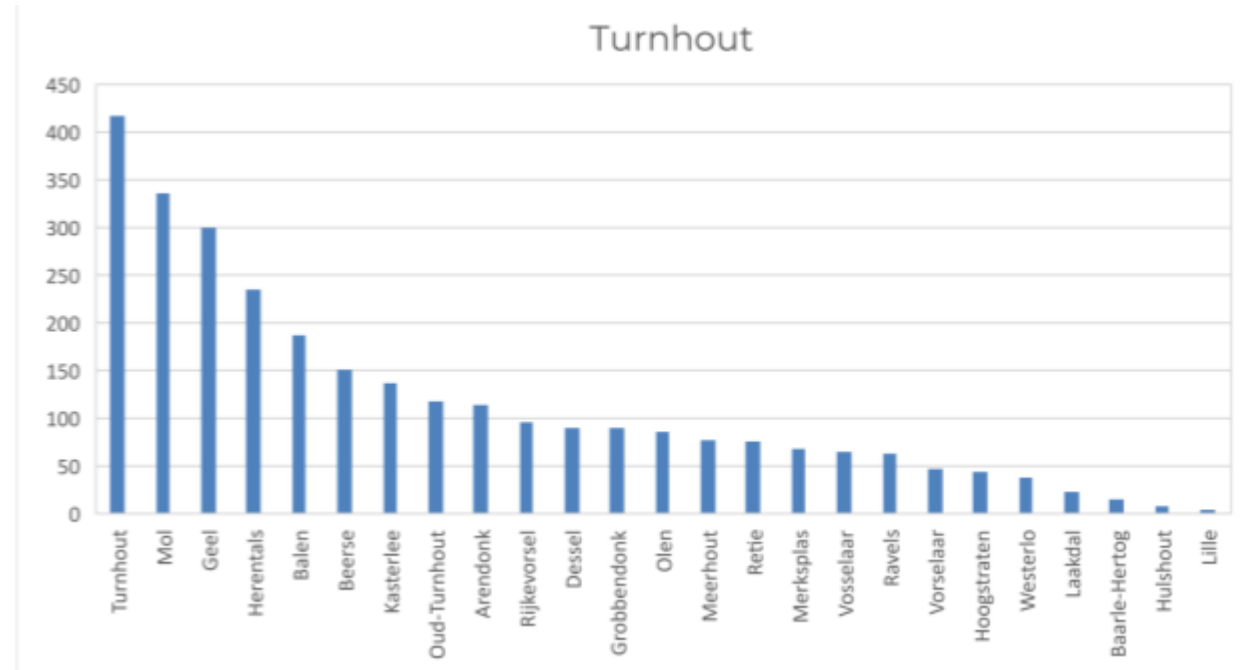
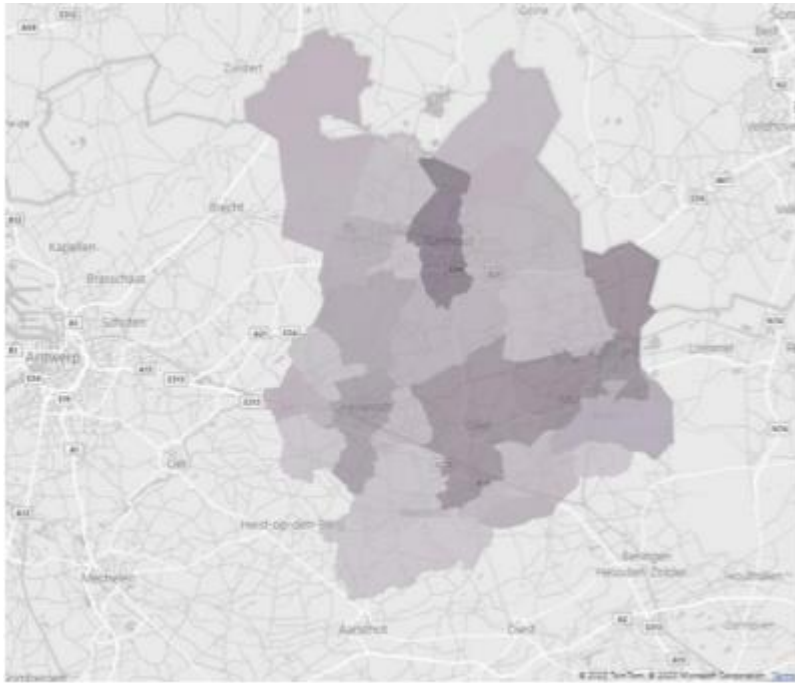
Antwerpen

Onderstaande kaart geeft de geografische spreiding weer van de gecremeerde overledenen.



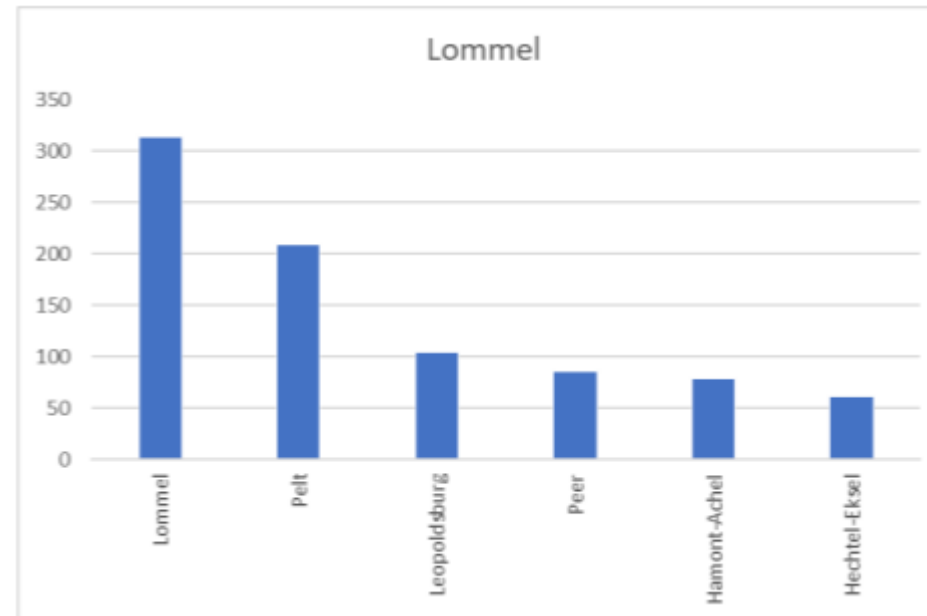
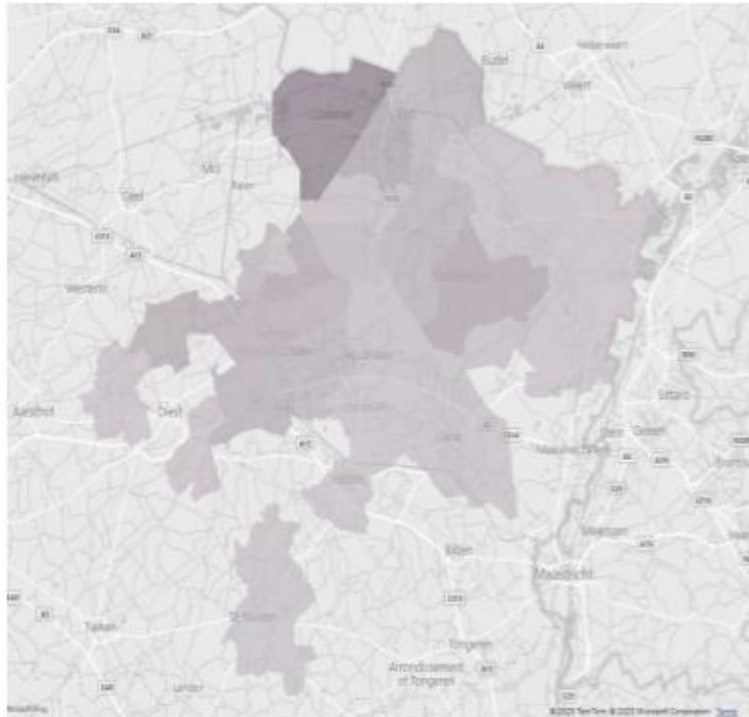
Turnhout

Onderstaande kaart geeft de geografische spreiding weer van de gecremeerde overledenen.



Lommel

Onderstaande kaart geeft de geografische spreiding weer van de gecremeerde overledenen.



6. MILIEURESULTATEN EN EMISSIEMETINGEN

Jaarlijks laat PONTES de emissies van de technische installaties in Antwerpen, Turnhout en Lommel controleren door een onafhankelijk controleorgaan.

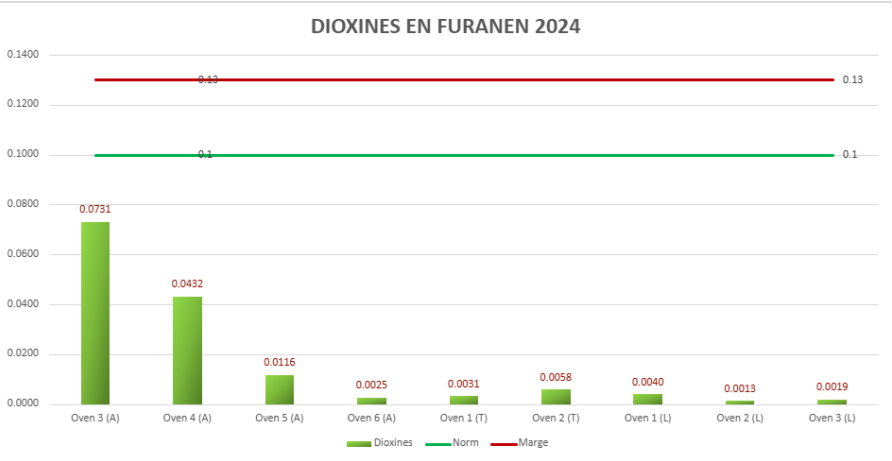
Eurofins werd met deze opdracht belast en heeft de metingen uitgevoerd. Deze metingen worden uitgevoerd om na te gaan of PONTES de strenge milieunormen zoals voorzien in het Vlaams Reglement betreffende de Milieuvergunning (Vlarem) ook daadwerkelijk naleeft. De stoffen die gemeten worden zijn koolstofmonoxide (CO), stikstofoxide (Nox), zwaveldioxide (SO₂), fijn stof, kwik (Hg) en dioxines en furanen.

De metingen voor alle emissies blijven binnen de vooropgestelde normen.

Voor de meting van de emissies geldt in het Vlarem dat de som van alle systematische en toevallige fouten van de monsterneming en de analyse samen niet meer mogen bedragen dan 30% boven de grenswaarde. Hierdoor worden de gemeten waarden nog steeds aanvaard als voldoende voor de overeenkomstige grenswaarde als ze binnen de marge van 30% blijven. Voor 2024 is dit alleszins niet relevant vermits alle metingen binnen de grenswaarden zijn gebleven.







7. ANALYSE KLACHTEN

Zoals uit de cijfers blijkt heeft Pontes in 2024 meer dan 13.000 crematies uitgevoerd, werden er bijna 2.100 afscheidsplechtigheden begeleid en werden meer dan 69.000 personen bediend tijdens bijna 1.400 uitvaartmaaltijden.

De ontvangen en geregistreerde klachten (16 in totaal) worden eerst intern onderzocht en nadien op basis van de verzamelde informatie beantwoord. 12 klachten handelden over de werking van het crematorium in Antwerpen en 4 klachten betroffen de werking van het crematorium van Turnhout. Het totaal aantal klachten vorig jaar bedroeg 19.

De klachten kunnen als volgt onderverdeeld worden:

- 8 klachten over de catering
- 4 klachten over een afscheidsplechtigheid
- 2 klachten over het crematieproces
- 1 klacht over de infrastructuur
- 1 klacht over een medewerker

De klachten over de catering kunnen hoofdzakelijk in twee categorieën onderverdeeld worden. Enerzijds werden er klachten geformuleerd omdat mensen ontevreden waren over de geboden kwaliteit of bediening. Anderzijds stellen we vast dat er in de klachten regelmatig een mismatch wordt vastgesteld tussen de wensen/verwachtingen van de nabestaanden en de geleverde prestaties, wat vaak neerkomt op een gebrek aan communicatie of informatiedoorstroming.

Bij de klachten over de uitvaartbeleving gaat het meestal over een discussie over de aangerekende boete die Pontes factureert als de voorziene duur voor een afscheidsplechtigheid niet wordt gerespecteerd. In een enkel geval ging de klacht over een onvolledige opname van een afscheidsplechtigheid.

De overige klachten waren meestal unieke en individuele klachten, ondermeer over de aanrekening van de koelruimte in het technisch gebouw, het niet respecteren van een verzoek om de invoer van een kist bij te wonen door de familie, een gebrek aan ondersteuning in de aula en een gebrekkige verlichting bij het verlaten van de koffiekamer.

De meeste klachten worden rechtgezet door het toekennen van een korting of compensatie bij de aanrekening van geleverde prestaties, die in sommige gevallen dan ook worden doorgerekend aan de cateringpartner als de klacht over een uitvaartmaaltijd handelde. In een aantal andere gevallen wordt de factuur verbeterd en een creditnota verzonden.

Daar waar de tekortkoming in onze dienstverlening lag, gaan we in gesprek met onze medewerkers om waakzaam te zijn voor slordigheden en bekijken we hoe herhaling in de toekomst kan worden vermeden.

Anderzijds mochten we ook verschillende complimenten ontvangen. Verschillende positieve berichten ontvingen we over de persoonlijke en professionele begeleiding van nabestaanden, de flexibiliteit en de geboden oplossingen, die we bieden, alsook de deskundige rondleiding



8. FINANCIËLE RESULTATEN

a. Balans

1. Algemene financiële positie

De totale activa van Pontes zijn licht gedaald van €22,65 miljoen naar €22,23 miljoen (-1,85%), wat wijst op een beperkte krimp van de balans. De organisatie blijft echter financieel robuust, met een stevige solvabiliteit en een stabiel eigen vermogen.

2. Activa: investering en liquiditeit

- Vaste activa daalden van €18,01 miljoen in 2023 naar €17,25 miljoen in 2024, voornamelijk door afschrijvingen op materiële vaste activa. Het grootste deel van deze activa bestaat uit terreinen en gebouwen, waarvan de boekwaarde daalde met ca. €870.000. De activa in aanbouw stegen daarentegen licht, wat verklaard wordt door nieuwe investeringen in infrastructuur (voornamelijk aanloopkosten voor het nieuwe hoofdgebouw en de renovatie van de ovenlijnen in Antwerpen).
- Vlottende activa stegen met ca. €350.000. De toename zat vooral in:
 - liquide middelen: van €1,02 miljoen naar €1,26 miljoen;
 - vorderingen: een lichte stijging van de handelsvorderingen van €943.096 naar €1.042.155;
 - voorraad urnen en cateringartikelen bleef stabiel, wat wijst op een stabiel voorraadbeheer;
 - de geldbeleggingen van €2,5 miljoen bleven ongewijzigd, wat een sterke liquiditeitsbuffer betekent.

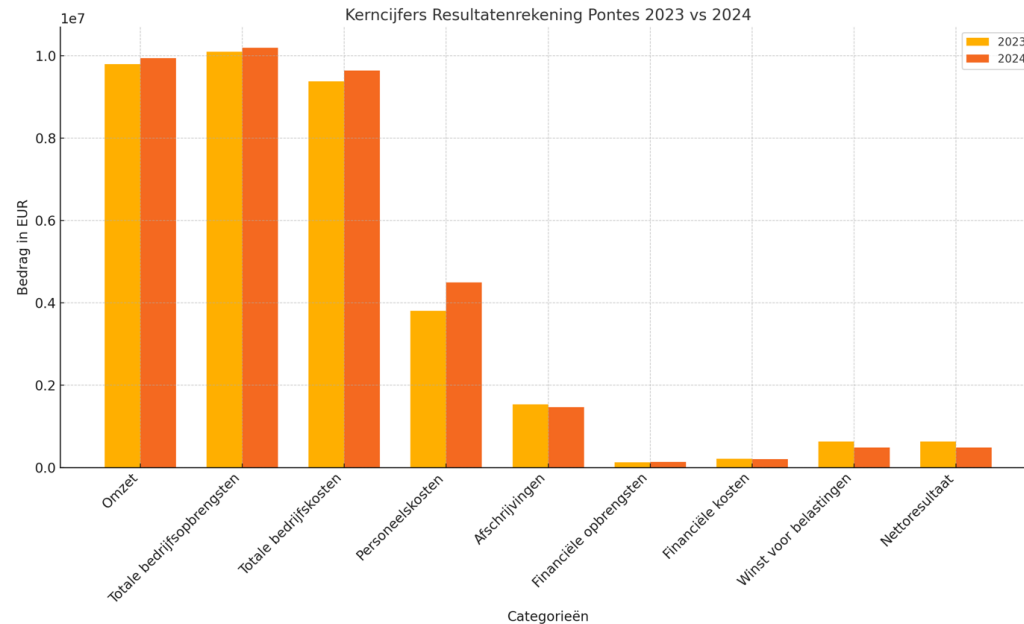
3. Passiva: versterking van het eigen vermogen

- Het eigen vermogen nam toe van €12,18 miljoen naar €12,53 miljoen, dankzij de toevoeging van het nettoresultaat van €482.795 aan de overgedragen winst. Dit bevestigt de winstgevendheid en interne versterking van de financiële structuur.
- Kapitaalsubsidies daalden licht (van €1,88 miljoen naar €1,75 miljoen), te verklaren door afschrijving aan deze subsidies.
- Langlopende schulden verminderden met bijna €900.000, voornamelijk door reguliere aflossingen van bankleningen. Dit wijst op een gezonde schuldenafbouw.
 - Kortlopende schulden stegen licht, met name op het vlak van:
 - te betalen sociale lasten (+€207.000), wat samenhangt met de stijgende personeelskosten;
 - handelsschulden daalden van €1.007.221 naar €922.327, hetgeen steeds een momentopname is.

4. Ratio-analyse

- Solvabiliteitsratio: het eigen vermogen vertegenwoordigt 56,4% van het balanstotaal (t.o.v. 53,8% vorig jaar), wat duidt op een sterke financiële onafhankelijkheid.
- Liquiditeitsratio: de vlottende activa (€4,98 miljoen) overtreffen ruimschoots de kortlopende schulden (€2,52 miljoen), wat wijst op een comfortabele korte termijnpositie.

5. Conclusie



De grafiek toont de belangrijkste balanscijfers van Pontes in 2023 en 2024 naast elkaar plaatst. Het toont duidelijk:

- een lichte daling van de vaste activa, wijzend op afschrijvingen.
- een stijging van de vlottende activa, met name door hogere liquide middelen.
- een groei van het eigen vermogen, door winstinhouding.
- een afname van langlopende schulden, wat wijst op gezonde aflossingen.
- een lichte toename van de kortlopende schulden, voornamelijk in sociale lasten.

Pontes blijft bijgevolg een financieel gezonde organisatie met een stabiele balansstructuur. De onderneming investeert beheerst in haar infrastructuur en bouwt haar langlopende schulden geleidelijk af. De sterke liquiditeitspositie en toename van het eigen vermogen versterken de continuïteit van de werking op lange termijn. De lichte afname van het balanstotaal wijst op een zekere consolidatie, zonder financiële risico's.

Tabel activa

	31/12/2024	31/12/2023
VASTE ACTIVA	€ 17.246.427,79	€ 18.013.534,58
II. Immateriële vaste activa	€ 69.557,72	€ 65.338,63
III. Materiële vaste activa	€ 17.170.915,11	€ 17.942.240,99
A. Terreinen en gebouwen	€ 12.630.820,04	€ 13.502.414,84
B. Installaties, machines en uitrusting	€ 2.473.407,55	€ 2.491.433,27
C. Meubilair en rollend materieel	€ 274.245,75	€ 334.512,69
E. Overige materiële vaste activa	€ 208.480,19	€ 208.480,19
IV. Financiële vaste activa	€ 5.954,96	€ 5.954,96
VLOTTENDE ACTIVA	€ 4.982.667,54	€ 4.634.655,95
VI. Voorraden en bestellingen in uitvoering	€ 20.473,47	€ 19.396,73
A.1. Grond- & hulpstoffen	€ 0,00	€ 0,00
A.4. Voorraden	€ 20.473,47	€ 19.396,73
VII. Vorderingen op minder dan één jaar	€ 1.046.260,55	€ 1.001.792,19
A. Handelsvorderingen	€ 1.042.154,56	€ 943.095,96
B. Overige vorderingen	€ 4.105,99	€ 58. 696,23
VIII. Geldbeleggingen	€ 2.500.000,00	€ 2.500.000,00
IX. Liquide middelen	€ 1.263.658,07	€ 1.015.589,72
X. Overlopende rekeningen	€ 152.275,45	€ 97.877,31
TOTAAL ACTIVA	€ 22.229.095,33	€ 22.648.190,53

Tabel Passiva

	31/12/2024	31/12/2023
EIGEN VERMOGEN	€12.534.432,33	€12.175.632,36
I. Kapitaal	€ 4.840.960,00	€ 4.840.960,00
III. Herwaarderingsmeerwaarden	€ 838.917,38	€ 838.917,38
IV. Reserves	€ 1.874.148,05	€ 1.874.148,05
A. Wettelijke reserves	€ 214.020,44	€ 214.020,44
B. Onbeschikbare reserves	€ 440.181,20	€ 440.181,20
D. Beschikbare reserves	€ 1. 433.966,85	€ 1.433.966,85
V. Overgedragen resultaat	€ 3.228.375,63	€ 2.745.580,46
VI. Kapitaalsubsidies	€ 1.752.031,27	€ 1.876.026,47
VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	€ 0,00	€ 0,00
SCHULDEN	€ 9.694.663,00	€ 10.472.558,17
VIII. Schulden op meer dan één jaar	€ 7.155.098,43	€ 8.056.664,13
IX. Schulden op ten hoogste één jaar	€ 2.520.036,88	€ 2.410.018,73
A. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	€ 931.456,01	€ 960.408,95
C. Handelsschulden	€ 922.327,37	€1.007.220,79
E.1. Belastingen	€ 128.636,87	€ 111.696,70
E.2. Bezoldigingen en sociale lasten	€ 537.616,63	€ 330.436,29
F. Overige schulden	€ 0,00	€ 256,00
X. Overlopende rekeningen	€19.527,69	€ 5.875,31
TOTAAL PASSIVA	€ 22.229.095,33	€ 22.648.190,53



b) Resultatenrekening

1. Omzet en bedrijfsopbrengsten

- De omzet steeg met 1,44% van €9.795.453 naar €9.936.658:
 - deze stijging is beperkt en houdt gelijke tred met inflatie;
 - de detailcijfers tonen kleine verschuivingen binnen de diensten (lichte stijging bij crematieopdrachten, lichte daling bij afscheidsplechtigheden en catering).
 - Totale bedrijfsopbrengsten stegen met €97.922 tot €10.192.223 (+0,97%).

De omzetgroei is bescheiden maar stabiel; Pontes behoudt haar marktaandeel van bijna 26%.

2. Kostenstructuur en brutomarge

- Totale bedrijfskosten stegen van €9.375.465 naar €9.636.678 (+2,8%).
- Brutomarge: stijging van €6.280.164 naar €6.572.228 (+4,65%), wat duidt op een betere marge op goederen en diensten.

Belangrijkste kostenevoluties:

- Personeelskosten: toename van 18% (van €3,80 miljoen naar €4,49 miljoen):
 - dit is de grootste kostenpost en tevens de grootste stijging;
 - oorzaken zijn: hogere lonen, uitbreiding personeel, toename voorzieningen (eindejaarspremies, vakantiegeld, overuren).
- Afschrijvingen daalden licht (-€66.274), wat te verklaren is door minder nieuwe investeringen t.o.v. vorige jaren.
- Diensten en diverse goederen daalden met €213.429 (-7,6%), wat wijst op een efficiënter kostenbeheer of minder externe uitgaven (bv. consultancy, marketing).

3. Operationeel resultaat

- De bedrijfswinst daalde van €718.835 in 2023 naar €555.544 in 2024 (-22,7%).
- Ondanks hogere omzet en lagere externe diensten, drukken de personeelskosten het resultaat.
- De bedrijfskosten zijn sneller gegroeid dan de opbrengsten.

Een zekere margedruk is voelbaar doordat de activiteiten 'afscheidsplechtigheden' en 'catering' geen of een bescheiden contributiemarge hebben. Verdere kostenefficiëntie of prijssherzingen worden voorbereid in het licht van de opmaak van het ondernemingsplan voor de volgende bestuursperiode.

4. Financieel resultaat

- De financiële opbrengsten stegen licht van €128.157 naar €133.516 (+4,2%).
- De financiële kosten daalden met €11.436 (-5,3%), wat te danken is aan aflossingen op de langlopende schulden.

Pontes volgt een gezonde financiële discipline en actief schuldbeheer draagt bij aan een beperkt positief financieel resultaat.

5. Nettoresultaat en belastingen

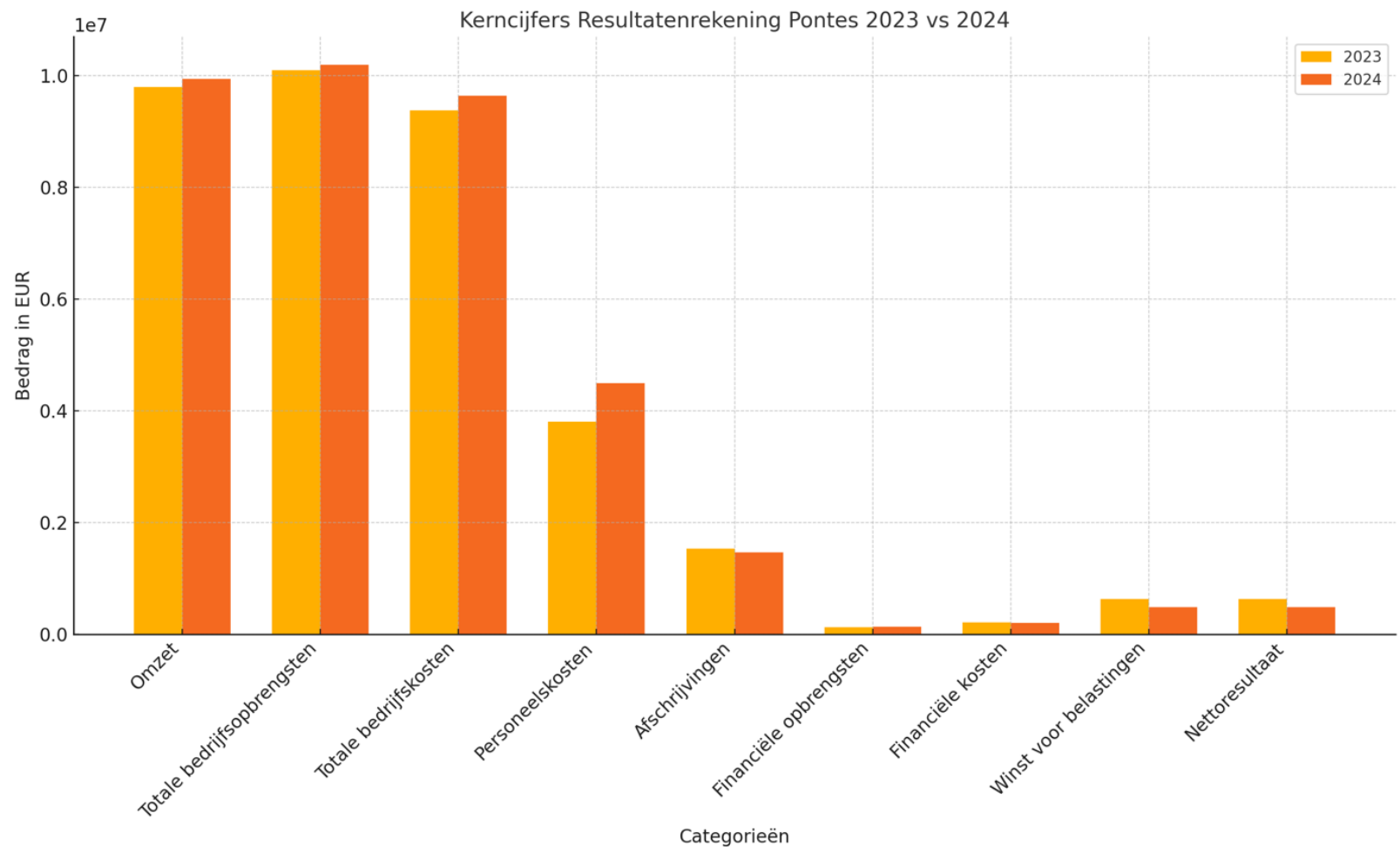
- Het resultaat vóór belastingen (EBT) is gedaald t.o.v. vorig jaar: €485.342 (vs. €631.838 in 2023).
- Eenzelfde effect zien we bij het nettoresultaat (EAT): €482.795 (vs. €628.705) → een daling van 23,2%.
- De belastingdruk is opnieuw zeer laag (€2.547), hetgeen te verklaren is door het feit dat Pontes onderhevig is aan de rechtspersonenbelasting en niet aan de vennootschapsbelasting.

6. Rendabiliteitsindicatoren

Indicator	2023	2024	Evolutie
Nettomarge (% van omzet)	6,42%	4,86%	▼
Brutomarge (% van omzet)	64,08%	66,14%	▲
Personeelskosten / omzet	38,84%	45,17%	▲ fors gestegen
Bedrijfswinst / omzet	7,34%	5,59%	▼

7. Conclusies & aanbevelingen

Hier geven we een grafische vergelijking van de belangrijkste posten uit de resultatenrekening van Pontes in 2023 en 2024:



Opvallende punten:

- de omzet is licht gestegen (+€140.000), wat wijst op een stabiele vraag;
- de personeelskosten zijn fors toegenomen (+€686.000), mogelijk door loonindexeringen, uitbreiding van het personeelsbestand of hogere sociale lasten;
- de afschrijvingen zijn licht gedaald, ondanks nieuwe investeringen;
- de financiële kosten zijn iets gedaald, dankzij lagere schuldenlast;
- de nettoresultaten zijn gedaald van €628.704 naar €482.795, ondanks een hogere omzet wat vooral toe te schrijven is aan de gestegen personeelskosten.

Samenvattend blijft Pontes een financieel stabiele organisatie, met:

- een gezonde brutomarge,
- een lage schuldenlast,
- en een comfortabele liquiditeitspositie.

Belangrijk aandachtspunt is de stijgende druk op de rendabiliteit, voornamelijk door toegenomen personeelskosten. Aanbevolen acties zijn:

- analyse en optimalisatie van de personeelsstructuur
- prijsoptimalisatie: indexering van tarieven voor bepaalde diensten kan overwogen worden
- kostenbeheersing: verder inzetten op efficiëntie en digitalisering
- monitoring van de marges per dienstcategorie en gericht bijsturen.

TABEL RESULTATENREKENING

	31/12/2024	31/12/2023
I. BEDRIJFSOPBRENGSTEN	€ 10.192.222,51	€ 10.094.300,61
A. Omzet	€ 9.936.657,68	€ 9.795.453,48
D. Andere bedrijfsopbrengsten	€ 241.094,99	€ 296.352,88
II. BEDRIJFSKOSTEN	€ 9.636.678,10	€ 9.375.465,29
A. Handelsgoederen, grond- & hulpstoffen	€ 1.037.918,16	€ 1.018.630,36
B. Diensten en diverse goederen	€ 2.582.076,65	€ 2.795.506,05
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	€ 4.490.340,33	€ 3.804.816,52
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen op vaste activa	€ 1.533.949,78	€ 1.567.048,91
E. Waardeverminderingen op voorraden en handelsvorderingen	€ 48.556,17	€ 1.140,28
F. Voorzieningen voor risico's en kosten	€ 0,00	€ -24.718,42
G. Andere bedrijfskosten	€ 4.668,60	€ 4.562,80
I. Niet-recurrente bedrijfskosten	€ 5.442,32	€ 241.577,92
Operationele winst	€ 555.544,41	€ 718.835,32
IV. FINANCIËLE OPBRENGSTEN	€ 133.516,01	€ 128.157,17
B. Opbrengsten uit vlottende activa	€ 7.222,55	€ 2.707,55
C. Andere financiële opbrengsten	€ 126.293,76	€ 125.449,62
V. FINANCIËLE KOSTEN	€ 203.718,03	€ 215.154,55
A. Kosten van schulden	€ 199.762,13	€ 212.436,86
C. Andere financiële kosten	€ 3.955,90	€ 2.717,69
Winst van het boekjaar voor belastingen	€ 485.342,39	€ 631.837,94
X. BELASTINGEN OP HET RESULTAAT	€ 2.547,22	€ 3.133,29
Winst van het boekjaar	€ 482.795,17	€ 628.704,65

c) Toelichting

Bijzondere toelichtingen m.b.t. niet opgenomen of buiten balans gehouden toekomstige uitgaven

Zowel in de balans als in de resultatenrekeningen werden geen voorzieningen aangelegd voor een aantal zekere uitgaven die Pontes in de toekomst zal moeten dragen. Het gaat hierbij om de volgende kosten:

1. Uitgaven voor de responsabiliseringsbijdragen

De pensioenlasten voor statutaire medewerkers die Pontes in het verleden, maar ook vandaag nog tewerkstelt zullen in de toekomst groter zijn dan de sociale bijdragen die daarvoor betaald worden. Om die pensioenlasten te financieren moeten de publieke werkgevers jaarlijks een zgn. responsabiliseringsbijdrage betalen, die neerkomt op een percentage van het verschil tussen de te betalen pensioenlasten en de betaalde sociale bijdragen.

Aan de hand van de door de Federale Pensioendienst verstrekte gegevens en onze eigen interne ramingen op basis van actuele personeelsgegevens zal Pontes in de toekomst nog tot 11,4 miljoen euro aan responsabiliseringsbijdrage moeten betalen, afhankelijk van de kortingen die nog zullen worden toegekend voor het opbouwen van een tweede pensioenpijler voor contractanten.

2. Toekomstige statutaire pensioenlasten

Sedert 2007 werft Pontes geen statutaire medewerkers meer aan en werken alle nieuwe personeelsleden op basis van een arbeidsovereenkomst. In 2045 zal bijgevolg de laatste statutaire medewerker met pensioen gaan en zal Pontes vanaf dan geen sociale bijdragen meer betalen voor de statutaire pensioenen, terwijl de Federale Pensioendienst nog wel die pensioenen moet betalen. Volgens de huidige regelgeving zal Pontes vanaf dat moment geen responsabiliseringsbijdrage meer moeten betalen maar alle netto pensioenuitgaven van de statutaire medewerkers volledig zelf moeten dragen. De pensioenlast voor de periode na 2045 wordt vandaag geraamd op ongeveer 3,1 miljoen euro.

3. Uitgaven voor personeelsleden in disponibiliteit wegens ambtsopheffing

In 2020 besliste Pontes om een aantal diensten niet langer intern, maar met externe partners te verzorgen. De statutaire medewerkers die in deze diensten werkzaam waren, werden in juni 2020 in disponibiliteit wegens ambtsopheffing geplaatst.

Tot en met het einde van deze disponibiliteitsregeling (mei 2025) moet Pontes nog een degressief wachtgeld betalen. Deze uitgave wordt voor 2025 nog op € 36.000 geraamd.

De optelsom van deze in de toekomst nog verschuldigde personeelsuitgaven kunnen dus oplopen tot ruim 14 miljoen euro. Om verschillende redenen heeft Pontes er voor geopteerd deze uitgaven nog niet als voorziening in de financiële resultaten op te nemen:

- I. de uitgaven zijn weliswaar zeker maar nog niet exact te begroten, d.w.z. net zoals elke overheid weet Pontes dat er in de toekomst responsabiliseringsbijdragen en pensioenlasten te betalen zijn maar de omvang ervan kan vandaag niet nauwkeurig worden bepaald; over een periode van 40 jaar kan het personeelsbestand nog aanzienlijk wijzigen en het is onduidelijk hoe lang er een voordeel zal worden toegekend voor de aanleg van een tweede pensioenpijler voor de contractuele medewerkers;
- II. de kosten voor responsabiliseringsbijdragen, pensioenlasten en wachtgeld voor disponibiliteitsregelingen zijn allemaal personeelsuitgaven, die in de financiële meerjarenplanning van Pontes zijn opgenomen en waar wij dus wel degelijk rekening mee houden in onze toekomstige uitgaven;
- III. wanneer Pontes deze volledige kost van 14 miljoen euro als voorziening op één jaar ten laste zou nemen dan komt de financiële positie van onze organisatie in een heel ander daglicht te staan en kan dit onze kredietwaardigheid in het gedrang brengen.

Vandaar dat wij er voor opteren en aan de algemene vergadering voorstellen om deze toekomstige personeelsuitgaven niet op één jaar ten laste te nemen als voorziening, maar deze conform de financiële meerjarenplanning te beschouwen als een kost van het desbetreffende werkjaar. Deze toelichting verduidelijkt tevens waarom de bedrijfsrevisor een voorbehoud formuleert in zijn jaarlijks verslag bij de jaarrekening.



IGS PONTES OV
Jules Moretuslei 2
2610 Antwerpen - Wilrijk
🌐 www.pontes.be
✉ info@pontes.be
☎ 03 828 95 60