

RAAD VAN BESTUUR

19 juni 2024

Verslag

Aanwezig:	Carine Leys, voorzitter Koen De Busser, secretaris Annemie Goris, Ludwig Nietvelt, Karel Wieërs (volmacht), Tinne Wuyts (volmacht), Freya Van Alsenoy en Tjerk Sekeris, bestuurders Davy Put, bestuurder met raadgevende stem Tom Wustenberghs, algemeen directeur Ruben De Nijs, stafmedewerker (verslag)
Verontschuldigd:	Tom De Boeck, ondervoorzitter Lieven De Smet, Marleen Van den Eynde, Alexander Vandersmissen, Dirk Vanseggelen, Henri Van Herpen, bestuurders
Afwezig:	Luc Van Craenendonck, bestuurder

1. Bestuur: Verslag Raad van Bestuur 24 april 2024 - goedkeuring

AANLEIDING EN CONTEXT

Voorgeschiedenis

Het verslag van de vorige zitting van de raad van bestuur van 24 april 2024 wordt ter goedkeuring voorgelegd.

Juridische gronden

Artikel 440 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de artikelen 23, §2 en 32 van de statuten

De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. Van elke vergadering worden notulen opgesteld die ter inzage worden gelegd en ter beschikking kunnen worden gesteld.

Bijlagen

Verslag zitting 24 april 2024

BESLUIT

met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel

Het verslag van de Raad van Bestuur van 24 april 2024 wordt goedgekeurd.

2. Overheidsopdrachten: levering cateringdiensten crematoria Antwerpen en Turnhout – ingebrekestelling

De algemeen directeur geeft toelichting bij het verloop van de overheidsopdracht en schetst de problemen in de uitvoering die de voorbije maanden zich manifesteerden, o.a. op het vlak van hygiëne, kwaliteit en facturatie. Het lastenboek vormt hierin de leidraad en bepaalt de voorwaarden, alsook de verantwoordelijkheden. Als er zich fouten voordoen, dan moet dat via een ingebrekestelling worden aangekaart. Vanaf de tweede ingebrekestelling is Pontes gerechtigd om de overeenkomst te verbreken.

De voorliggende ingebrekestelling is gebaseerd op een rapport van het PIH, die reeds mondeling aan de betrokkenen werden toegelicht. De opdrachtnemer heeft aangekondigd verschillende bijstellingen door te voeren. Daarnaast zijn nog een aantal feiten in onderzoek, zoals bijvoorbeeld een niet gecommuniceerde gerechtelijke reorganisatie van de onderneming en de voorlegging van dubieuze onderhoudscertificaten.

De voornaamste vraag is echter in welke situatie Pontes terechtkomt als we de opdrachten zouden verbreken. Dan moet alles in het werk gesteld worden om zelf de opdracht uit te voeren, maar dat is allerminst evident in de vakantieperiode. We zullen alleszins opnieuw over de opdracht moeten nadenken tegen het einde van het jaar en al dan niet een nieuwe partner zoeken.

De voorgestelde beslissing houdt in dat de ingebrekestelling wordt goedgekeurd, dat de voorzitter en de algemeen directeur gemachtigd worden om verdere stappen te ondernemen mocht zulks nodig zijn en de opdracht sowieso te beëindigen tegen het einde van het jaar.

Op de vraag of het onderzoek van het PIH werd aangekondigd en gebeurde in het bijzijn van de opdrachtnemer antwoordt de algemeen directeur dat het onderzoek niet werd aangekondigd en dat er aangestelden van de opdrachtnemer aanwezig waren tijdens de rondgang.

Over de dubieuze onderhoudscertificaten is nog geen uitsluitsel, noch enig vaststaand bewijs maar er wordt wel opgemerkt dat het in voorkomend geval om regelrechte fraude zou gaan.

AANLEIDING EN CONTEXT

Voorgeschiedenis

NV GUSTO is in het jaar 2020 op basis van een overheidsopdracht aangesteld om de catering te verzorgen in de crematoria van Antwerpen en Turnhout en dat vanaf 1 juni 2020 voor een periode van 36 maanden die eindigde op 31 mei 2023. Deze periode is verlengd tot en met einde december 2024. Door hun deelname aan de overheidsopdracht heeft NV GUSTO ook bindend de contractuele bepalingen uit voormeld lastenboek aanvaard.

Tijdens de zitting van 24 april 2024 heeft de Raad van Bestuur een door de opdrachtnemer voorgestelde tarievenwijziging geweigerd omdat deze niet voldeed aan de voorwaarden in het lastenboek.

Juridische gronden

Artikelen 44 t/m 51 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken

De opdrachtnemer wordt in gebreke gesteld wanneer hij de prestaties niet uitvoert zoals voorzien in het lastenboek. De opdrachtnemer moet de tekortkomingen zonder verwijl herstellen en kan eventuele verweermiddelen binnen een termijn van 15 dagen doen gelden. Een eventueel stilzwijgen wordt beschouwd als een erkenning van de feiten.

Artikel 33, §3, 9° van de statuten

De Raad van Bestuur is bevoegd voor het voeren van de gunningsprocedures die niet onder het dagelijks bestuur ressorteren.

Besluit van 20 februari 2020 van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur heeft de opdracht voor het leveren van cateringdiensten in de crematoria van Antwerpen en Turnhout gegund aan GUSTO NV.

Bijlagen

Lastenboek cateringdiensten

Rapport PIH

MOTIVERING

Aansluitend op de weigering van de nieuwe tarieven voor 2024 heeft er ondertussen een controle plaats gevonden van de keukens en bijhorende ruimten door het Provinciaal Instituut voor Hygiëne. Zij begeleiden cateringbedrijven bij de inrichting en het onderhoud van de infrastructuur om tegemoet te komen aan de hygiëne- en voedselveiligheidsnormering.

Het PIH concludeerde in zijn rapport tot verschillende tekortkomingen, zoals bijvoorbeeld:

- wanorde bij de stockage van materiaal
- onduidelijkheid over het feit of er steeds met propere werkkledij wordt gewerkt
- persoonlijke voorwerpen aanwezig in de keuken
- het dragen van sieraden door het personeel
- het negeren van het eetverbod in de keuken
- onvoldoende wassen van handen en het dragen van handschoenen
- papier- en zeepdispensers zijn niet gevuld
- voorraadruimten worden gebruikt als kledkamer
- onvoldoende of ontbrekende etikettering op producten
- producten waarvan de houdbaarheidsdatum was overschreden
- aanwezigheid van chemische producten in ruimten waar voeding aanwezig is
- vreemde of persoonlijke voorwerpen in de koel- en vriesruimte zonder etikettering
- onvoldoende afgesloten producten om ze veilig te bewaren
- drank en voeding van personeel staat in de rekken
- niet bijhouden van de temperatuurregistratie
- onduidelijkheid over het gebruik van producten die ontdooid worden
- geen gebruik of onderhoud van de airco's in de keuken
- gevaar voor kruisbesmetting
- afgebakken producten worden niet op de juiste manier bewaard
- onvoldoende reiniging van keukentoeestellen, afvoerputjes en goten
- onvoldoende kennis en foutief gebruik van onderhoudsproducten
- fouten in de reinigingsprocedures (niet naspoelen)
- onvoldoende scheiding van proper en vuil materiaal
- onvoldoende afvalsortering/-scheiding
- UV-lamp was niet in gebruik en deuren/horren blijven open staan

Deze tekortkomingen zijn ontoelaatbaar en moeten onmiddellijk verholpen worden. De opdrachtnemer werd in kennis gesteld van de tekortkomingen zoals vastgesteld door het PIH. De directie stelt evenwel voor om hierover ook een officiële ingebrekestelling op te stellen, zodat er dwingende termijnen gelden waar binnen de opdrachtnemer actie moet ondernemen.



BESLUIT

met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1

De opdrachtnemer, NV GUSTO, wordt in gebreke gesteld voor de tekortkomingen vastgesteld door het PIH en aangemaand om zonder verwijl de nodige herstelmaatregelen uit te voeren.

Artikel 2

Indien de opdrachtnemer nalaat verweermiddelen te doen gelden of wanneer deze verweermiddelen als niet gerechtvaardigd worden beschouwd, dan worden de voorzitter en de algemeen directeur gemachtigd om de ambtshalve maatregelen, zoals voorzien in artikel 47, §2 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013, toe te passen.

3. Overheidsopdrachten: project Moretus (samenwerkingsovereenkomst audio-visuele uitrusting) – goedkeuring

De algemeen directeur licht toe dat deze overeenkomst kadert in het vooronderzoek naar de inrichting van de toekomstige aula's in het nieuwe hoofdgebouw. Om voorbereid te zijn op de uitvaart van de toekomst wordt met deze partner de technische en audio-visuele mogelijkheden onderzocht en uitgewerkt.

Op de vragen van de bestuurders verduidelijkt de algemeen directeur dat er in de bijlagen van de overeenkomst een beschrijving wordt gegeven van de resultaatsverbintenissen en dat het vooropgestelde budget vast ligt. Er is tevens een opschorting voorzien als de bouwwerken vertraging oplopen. Om beveiligd te zijn tegen cyberattacks wordt niet alleen een cloud-oplossing voorgesteld maar zal er ook stand alone worden gewerkt.

AANLEIDING EN CONTEXT

Voorgeschiedenis

In het ondernemingsplan voor deze bestuursperiode werden twee belangrijke projecten opgenomen. Enerzijds onderzochten we in samenwerking met de stad Antwerpen of het kasteel Schoonselhof kon worden gerenoveerd. Anderzijds is het hoofdgebouw van het crematorium bijna 40 jaar in gebruik en dringen zich ook hier grondige renovatiewerken op.

Het project kreeg de naam 'Moretus' mee.



Voor het ontwerp van het nieuwe hoofdgebouw werd het architectenbureau a2o uit Hasselt aangesteld.

De plannen voor het hoofdgebouw zitten in een ver gevorderd stadium, zodat ook de fase aanbreekt waarin moet nagedacht worden over de inrichting en uitrusting van het gebouw.

Belangrijk is om hierover een degelijke visie te ontwikkelen. We willen immers kiezen voor een inrichting en uitrusting die 'futureproof' is. Centraal vraagstuk is daarbij: hoe ziet een uitvaart in de toekomst er uit en hoe willen toekomstige generaties een uitvaart beleven? Met de mogelijkheden die de digitale wereld bieden (kunstmatige intelligentie, virtuele realiteit, enz...) liggen hier verschillende opportuniteiten.

Met de begeleiding van Amotek heeft Pontes laten onderzoeken welke mogelijkheden en uitdagingen hierin een rol kunnen spelen. Het vooronderzoek was opgesplitst in drie delen:

1. welke tendensen zien we in de markt?
2. hoe kunnen we pionieren zonder traditionele waarden te verliezen?
3. hoe kunnen we een investering betaalbaar houden?

Het vooronderzoek biedt m.a.w. een aantal handvatten om naar de inrichting en uitrusting van onze toekomstige infrastructuur te kijken, maar laat ons vooral toe om een keuze voor het éne of andere scenario te maken. Op basis van die keuze kan de eigenlijke inrichtings- en uitrustingsfase dan in concreto worden uitgewerkt.

Juridische gronden

Artikel 32 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten

De opdrachten voor diensten van onderzoek en ontwikkeling vallen niet onder toepassing van de wet overheidsopdrachten.

Artikel 33, §3, 7° en 9° van de statuten

De Raad van Bestuur is bevoegd voor het vaststellen van de wijze van gunning, het vaststellen van de raming en de voorwaarden van overheidsopdrachten die niet onder het dagelijks bestuur ressorteren. De Raad van Bestuur is bevoegd om daarover samenwerkingsovereenkomsten af te sluiten.

Besluit van 20 maart 2024 van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur nam kennis van het vooronderzoek naar de inrichting en uitrusting van het toekomstige hoofdgebouw.



Financiële weerslag

In het Financieel Meerjarenplan is een budget van 20 miljoen euro voorzien voor de realisatie van het nieuwe hoofdgebouw. Daarvan is 18 miljoen euro voorzien voor de bouwwerken en 2 miljoen voor de AV-uitrusting.

In het businessplan is voorzien dat deze investering wordt terugbetaald met de organisatie van events.

Bijlagen

Ontwerp van samenwerkingsovereenkomst

MOTIVERING

PONTES wenst een geïntegreerd IT- en business project te laten ontwikkelen in het kader van het nieuwe hoofdgebouw op de site van het crematorium van Antwerpen. Er zullen schermen, high fidelity audio-installaties en geurmachines voorzien worden in de ceremoniezalen. Ook zullen er schermen en geluidsinstallaties geïnstalleerd worden in de inkomhal. Daartoe moet de nodige software ontwikkeld worden startend met een gebruikersonderzoek bij de werknemers van PONTES. Het doel van de software ontwikkeling is om enerzijds een laagdrempelige interface te voorzien waarbij met thema's eenvoudig een uitvaart kan ingepland worden met gebruiksvriendelijke besturing voor de veelzijdige installatie. Er zal een controleruimte en serverruimte geïnstalleerd worden die met redundancy systemen de installaties aanstuurt. Daarnaast moet ook de creative content ontwikkeld worden. Naast de ontwikkeling van de software en de creative content voorziet het project ook in de aankoop van de hardware, pipeline development, failsafe development en installatie.

Daarnaast zal er ook een business traject ontwikkeld worden waarbij de ceremoniezalen ook voor evenementen kunnen worden verhuurd. Daarvoor is nood aan logistieke oplossingen voor het opbouw en afbouw van evenementen, financiële planning en pricing, marketing, re-branding en partnerships. Bedoeling is dat deze events zorgen voor een bijkomende financiële stroom die deze investering mee haalbaar maakt voor PONTES.

BESLUIT

met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel

De samenwerkingsovereenkomst met BV AMOTEK Technologies, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te 2550 Kontich, aan de Veldkant 37 en waarmee de ontwikkeling van een geïntegreerd IT-

en business-project voor de audio-visuele uitrusting van het hoofdgebouw van het crematorium van Antwerpen wordt beoogd, wordt goedgekeurd.

4. Overheidsopdrachten: project nieuwe technologieën (lastenboek, raming en gunningswijze) – goedkeuring

De stafmedewerker geeft toelichting bij het verloop van het dossier en de voorbereiding van het pilootproject. Om het pilootproject uit te voeren is een wezenlijk onderdeel dat er ook effectief een installatie wordt geplaatst, vandaar dit lastenboek. In het lastenboek is tevens een onderhoudscontract voorzien.

Op de vraag of de bevolking hier klaar voor is, wordt verwezen naar een draagvlakonderzoek uit Nederland wat aangeeft dat minstens 2/3 van de bevolking de nieuwe technologie wil overwegen bij een overlijden.

AANLEIDING EN CONTEXT

Voorgeschiedenis

In het ondernemingsplan voor deze bestuursperiode wordt geanticipeerd op de introductie van nieuwe technologieën op het vlak van lijkbezorging.

Eenzijds wordt reeds in verschillende landen de techniek van de resomatie geïmplementeerd en anderzijds lopen tal van studies naar de haalbaarheid van humusatie. Wat deze laatste techniek betreft, zijn de studies onvoldoende ver gevorderd om daarin reeds initiatieven te nemen.

Resomatie daarentegen kan, ook in Europa, op een steeds ruimer draagvlak rekenen. De Vlaamse Overheid heet zich principieel bereid verklaard om nieuwe technologieën toe te laten. Echter, omdat er onvoldoende gegevens beschikbaar zijn omtrent de milieutechnische en gezondheidsnormen die een veilige implementatie van de nieuwe technologieën moet verzekeren, dringt de Vlaamse Overheid aan op een proefproject om de technische haalbaarheid van nieuwe technologieën te kunnen onderzoeken.

Essentieel in dergelijk proefproject is dan ook de installatie van een proefopstelling waarmee het onderzoeksproject kan worden uitgevoerd. Met het oog daarop wordt onderhavig lastenboek aan de Raad van Bestuur voorgelegd.

Juridische gronden

Artikel 42, §1, 4° van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten



De overheidsopdrachten voor leveringen mogen worden geplaatst volgens de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking wanneer het gaat om producten die het voorwerp zijn van proefneming, onderzoek en studie.

Artikel 33, §3, 9° van de statuten

De Raad van Bestuur is bevoegd voor het vaststellen van de wijze van gunning, het vaststellen van de raming en de voorwaarden van overheidsopdrachten die niet onder het dagelijks bestuur ressorteren.

Financiële weerslag

In het Financieel Meerjarenplan is een budget van 2 miljoen euro voorzien voor projecten in verband met de implementatie van nieuwe technologieën.

Bijlagen

Ontwerp van lastenboek

BESLUIT

met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1

Het lastenboek voor de levering en plaatsing van een technische installatie voor de alkalische hydrolyse van overledenen, zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De overheidsopdracht zal volgens de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking worden geplaatst.

Artikel 3

De waarde van de opdracht wordt geraamd op 900.000 euro.

5. Overheidsopdrachten: levering van schoonmaakdiensten voor de crematoria van Antwerpen en Turnhout (lastenboek, raming en gunningswijze) – goedkeuring

De algemeen directeur verduidelijkt dat de huidige overeenkomst aan hernieuwing toe is en dat grotendeels het vorige lastenboek werd hernomen, maar aangescherpt op het vlak van kwaliteit en



controle. Het gaat over een openbare procedure met Europese bekendmaking en een nieuwe opdrachtnemer moet het personeel van de vorige uitvoerder overnemen. Op de vraag wat het lot is van de overeenkomst in Antwerpen als het nieuw gebouw klaar is, wordt uitgelegd dat dit voorzien is en dat de modaliteiten van de overeenkomst dan opnieuw onderhandeld en bijgestuurd worden. De raad geeft ook mee dat het belangrijk kan zijn om aparte ingangen te voorzien voor het onderhoudspersoneel en voor toegangen buiten de uren.

AANLEIDING EN CONTEXT

Voorgeschiedenis

In 2020 werd besloten om het onderhoud van de crematoria in Antwerpen en Turnhout uit te besteden aan een externe firma.

Deze overheidsopdracht werd aanvankelijk voor één jaar uitgeschreven en werd in 2021 vernieuwd voor een periode van drie jaren. Deze opdracht loopt daarom ten einde tegen einde 2024, zodat opnieuw de markt moet worden geraadpleegd.

Hiertoe is een nieuw lastenboek uitgewerkt waarin de kwaliteitsnormen nauwkeuriger zijn omschreven, alsook de controlemogelijkheden van de aanbestedende overheid.

Juridische gronden

[Artikelen 35 en 36 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten](#)

De opdracht wordt gegund bij wijze van openbare procedure.

[Artikelen 11 en 13 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren](#)

Vermits de waarde van de opdracht hoger ligt dan de Europese drempel, moet de opdracht Europees worden bekend gemaakt.

[Artikel 33, §3, 9° van de statuten](#)

De Raad van Bestuur is bevoegd voor het vaststellen van de wijze van gunning, het vaststellen van de raming en de voorwaarden van overheidsopdrachten die niet onder het dagelijks bestuur ressorteren.

Financiële weerslag

De waarde van de opdracht wordt geraamd op 600.000 euro voor een periode van vier jaar.

Bijlagen

Ontwerp van lastenboek



MOTIVERING

Het lastenboek voor het onderhoud van de gebouwen in Antwerpen en Turnhout werd geactualiseerd en aangepast aan de ervaringen, die werden opgedaan tijdens de vorige jaren van uitbesteding. Een aantal afspraken en verwachtingen werden nauwkeuriger omschreven en de controlemogelijkheden werden verscherpt.

Om de opdracht interessanter te maken voor de markt en om een betere prijszetting te bekomen, wordt de opdracht voor een periode van vier jaar geplaatst, weliswaar met de nodige mogelijkheden tot beëindiging van de overeenkomst.

Hierdoor overschrijdt de waarde van de opdracht de Europese drempel en moet de opdracht Europees worden bekend gemaakt. Daarom wordt ook gekozen voor de openbare procedure.

BESLUIT

met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1

Het lastenboek voor de levering van onderhoudsdiensten in de crematoria van Antwerpen en Turnhout voor een periode van vier jaar wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De overheidsopdracht zal volgens de openbare procedure worden geplaatst.

Artikel 3

De waarde van de opdracht wordt geraamd op 600.000 euro.

6. Bestuur: algemene vergadering IGEAN Dienstverlening (agenda en vaststelling mandaat) – goedkeuring

AANLEIDING EN CONTEXT

Voorgeschiedenis

PONTES is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging IGEAN Dienstverlening.

PONTES duidde een effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger aan om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van IGEAN Dienstverlening.

Op 10 mei 2024 hebben we de officiële uitnodiging ontvangen van de intergemeentelijke vereniging IGEAN Dienstverlening voor de jaarvergadering van 20 juni 2024.

Juridische gronden

Artikel 33, §3, 6° van de statuten

De raad van bestuur beslist over de oprichting van of de deelname en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen.

Bijlagen

Uitnodiging IGEAN Dienstverlening

BESLUIT

met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1

De raad van bestuur keurt de agenda goed van de jaarvergadering van de intergemeentelijke vereniging IGEAN Dienstverlening van 20 juni 2024, die er als volgt uit ziet:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2023
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2023
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2023
5. Benoemen van de bedrijfsrevisor en het bepalen van de vergoeding

Artikel 2

De raad van bestuur geeft mandaat aan de afgevaardigde om aan de jaarvergadering van IGEAN Dienstverlening van 20 juni 2024 deel te nemen en de agendapunten goed te keuren.



Artikel 3

Een kopie van deze beslissing wordt overgemaakt aan IGEAN Dienstverlening.

7. Bestuur: algemene vergadering IGEAN Milieu & Veiligheid (agenda en vaststelling mandaat) – goedkeuring

AANLEIDING EN CONTEXT

Voorgeschiedenis

PONTES is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging IGEAN Milieu & Veiligheid.

PONTES duidde een effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger aan om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van IGEAN Milieu & Veiligheid.

Op 10 mei 2024 hebben we de officiële uitnodiging ontvangen van de intergemeentelijke vereniging IGEAN Milieu & Veiligheid voor de jaarvergadering van 20 juni 2024.

Juridische gronden

Artikel 33, §3, 6° van de statuten

De raad van bestuur beslist over de oprichting van of de deelname en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen.

Bijlagen

Uitnodiging IGEAN Milieu & Veiligheid

BESLUIT

met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1

De raad van bestuur keurt de agenda goed van de jaarvergadering van de intergemeentelijke vereniging IGEAN Milieu & Veiligheid van 20 juni 2024, die er als volgt uit ziet:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2023
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2023
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2023



5. Benoemen van de bedrijfsrevisor en het bepalen van de vergoeding
6. Benoemen van leden adviescomités

Artikel 2

De raad van bestuur geeft mandaat aan de afgevaardigde om aan de jaarvergadering van IGEAN Milieu & Veiligheid van 20 juni 2024 deel te nemen en de agendapunten goed te keuren.

Artikel 3

Een kopie van deze beslissing wordt overgemaakt aan IGEAN Milieu & Veiligheid.

8. Algemeen: mededelingen – kennisname

De algemeen directeur rapporteert over:

- > de resultaten van de dienstverlening (april-mei 2024)

Er wordt toelichting gegeven bij de operationele resultaten van april-mei 2024.

- > de vergaderkalender van het najaar 2024

De vergaderkalender 2024 houdt geen rekening met de gewijzigde data voor de installatie van de gemeenteraden. Daarom is het wenselijk om de vergaderkalender aan te passen.



BESLUIT

Enig artikel

De raad van bestuur neemt kennis van de management- en financiële rapportering en van de gewijzigde vergaderkalender.

Koen De Busser
secretaris (w.g.)

Carine Leys
voorzitter (w.g)

Voor eensluidend verklaard afschrift:
Antwerpen-Wilrijk, 2 september 2024

Tom Wustenberghs
algemeen directeur